

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа села Маркино
Сосновоборского района Пензенской области
(МБОУ СОШ с. Маркино)

ПРИКАЗ

31.08.2020г.

№ 91

Об организации питания обучающихся в 2020/2021 учебном году

В соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, определяющими требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года № 45, и статьей 37 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, с целью организации полноценного питания учащихся, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школы, Положением об организации питания учащихся в МБОУ СОШ с.Маркино

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся 1-11 классов со 2 сентября 2020 года по 31 мая 2021 года (Список детей- Приложение 1)

2. Утвердить:

- режим приема пищи:

ЗАВТРАК

1 перемена	
9.05-9.15	1 кл.
9.15-9.25	2-6 кл.
9.25-9.35	7-11 кл.

ОБЕД

3 перемена	
11.05-11.20	1 кл.
4 перемена	
12.10 – 12.25	2-6 кл.
12.25 - 12.40	7-11 кл.

- состав бракеражной комиссии: 1. Байбекова А. К. - фельдшер
2. Байбекова Г. И. – повар
3. Рахматуллин Ф. Х. - директор школы

В Филиале МБОУ СОШ с.Маркино в . с.Ега

1. Ваулина А.В. повар
2. Берлинский П.И. – заведующий филиалом
3. Незванова Г.И - фельдшер

- состав общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания:

Председатель: Байбекова А.Х.- председатель профкома

Члены комиссии: 1. Зябирова В.Л. – председатель родительского комитета

2. Маскаева Н.Д.- отв. за организацию горячего питания

3. Байбекова А.К. – медработник

4. Фахретдинова Ф.А.- член Совета бабушек

В Филиале МБОУ СОШ с.Маркино в . с.Ега

1. Берлинский П.И. заведующий филиалом

2. Калугина Н.Е учитель

3. Стенькина О.И. член Совета бабушек

3. Назначить ответственной за организацию питания в МБОУ СОШ с.Маркино Маскаеву Н.Д.

Ответственной за организацию питания Маскаевой Н.Д.:

3.1 Руководствоваться в своей работе Положением об организации горячего питания в школе

3.2 Ежедневно отслеживать составление и соблюдение меню в соответствии с примерным 10-дневным меню, утвержденным Роспотребнадзором.

3.3. Проводить контроль сроков реализации продуктов.

3.4 Контролировать санитарно-гигиенического состояния пищеблока.

3.5. Своевременно оформлять необходимую документацию по организации питания и предоставлять ее в отдел образования

4. Учителю, ответственному за ВР Байбековой А.Х, разработать план работы школы по организации питания и популяризации здорового питания в школе (Приложение 2);

5. Осуществлять совместно с общественной комиссией по контролю за организацией и качеством питания общественно-административный контроль за организацией питания в школе

6. Организовать и проводить систематическую работу по 100 % охвату горячим питанием учащихся

7. Размещать на сайте МБОУ СОШ с.Маркино информацию о проведении презентаций работы школьной столовой, дегустации блюд и утвержденное десятидневное меню.

8. Поварам Байбековой Г.И., Ваулиной А.В. нести ответственность

- за получение продуктов питания

- за работу по обеспечению учащихся качественным питанием, за поступление продуктов питания и графика их поставки, соблюдение примерного 10-дневного меню и рационов питания с соблюдением СанПиН 2.4.5.2409-08, за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции, за качественное приготовление пищи и использование продуктов питания, имеющих соответствующие сертификаты качества, за приёмку овощей со школьных участков с оформлением необходимых документов и последующей сдачей в лабораторию на исследование;

- . За системный контроль по организации питания в МБОУ СОШ с.Маркино, в т.ч. за утилизацию пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;

- За условия хранения, сроки реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции, наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;
- За своевременное обеспечение продуктами питания и за подачу заявки на продукты;
- Осуществлять контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудников пищеблока
- Ежедневно следить за исправностью холодильного, технологического оборудования и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы
- За соблюдение технологий приготовления блюд;
- за соблюдение норм раскладки продуктов согласно меню - раскладке для приготовления обеда.

9. Классным руководителям

9.1 Вести ежедневный учёт получения обучающимися горячего питания, сопровождать их в столовую, контролировать самообслуживание учащихся класса в столовой;

9.2 Способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;

9.3 Вести ежемесячный учёт, добиваться своевременной родительской оплаты за питание ребёнка;

9.4 Обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;

9.5 Активизировать пропаганду правильного рационального питания среди учащихся разных возрастных групп и их родителей с привлечением специалистов питания, представителями здравоохранения, постоянно проводить работу по формированию навыков культуры здорового питания, этикета приёма пищи.

10. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
- назначить дежурных, следящих за соблюдением дисциплины.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Рахматуллин Ф.Х.

Список детей на питание в столовой МБОУ СОШ с.Маркино

1 класс (6 чел.)
Балтабаев Хасанжон Шавкатжанович
Балтабаев Хусанжон Шавкатжанович
Зябиров Амир Равильевич
Хайрова Самира Руслановна
Загорнова Ирина Сергеевна
Шарипов Муслим Русланович
2 класс (1 чел.)
Рамакаев Даниель Тагирович
3 класс (5 человек)
Байбеков Камиль Рафаэльевич
Загорнов Андрей Сергеевич
Загорнова Елизавета Алексеевна
Русяева Анастасия Витальевна
Шарипов Салават Русланович
4 класс (2 чел)
Зябиров Ильнур Ринатович
Бычкова Полина Сергеевна
5 класс (1 чел)
Беляева Елизавета Сергеевна
Незванов Александр Николаевич
6 класс (6 чел)
Демькин Данила Александрович
Зябиров Равиля Алиевна
арязова Алсу Фяритовна
Позднякова Алевтина Алексеевна
Саликов Ирфан Рашидович
Сеньжапова Рушания Рафаэльевна
7 класс (4 чел)
Балтабаев Денис Шавкатжанович
Зябиров Ильдар Ринатович
Муракаева Гульнара Хайдаровна
Осипова Карина Константиновна
8 класс (5 чел)
Муракаева Диана Хайдаровна
Султанова Алина Тагировна
Зябиров Ильяс Рашидович
Иванова Алёна Евгеньевна
Иванова Елизавета Алексеевна
9 класс (3 чел)
1. Балтабаев Даньел Шавкатович
2. Карязов Наиль Алиевич
3. Русяев Сергей Витальевич
11 класс (1 чел)
1. Байбекова Алина Наильевна

Филиал МБОУ СОШ в с Пичилейка (2 чел)

№ п/п	ФИО
	2 кл (1 чел)
1.	Блохина Ульяна Михайловна
	4 кл(1 чел)
2.	Андреев Роман Александрович

Филиал МБОУ СОШ в с Ега (7 чел)

№ п/п	ФИО
	1 класс (1 чел.)
1.	Колпиков Павел Иванович
	3 класс(1 чел)
2.	Колпикова Алина Ивановна
	4 класс(1чел)
3.	Арапова Алина Владимировна
	5 класс(2чел)
4.	Русяев Максим Николаевич
5.	Ваулина Анастасия Алексеевна
	7 класс (1 чел)
6.	Сергеева Анастасия Михайловна
	8 кл (1 чел)
7.	Овтина Анастасия Игорьевна